



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 5072 del 02/12/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4744 del 02/12/2024

Il Direzione Servizi Finanziari e Tributari
Servizio Patrimonio Mobiliare ed Acquisti economici
Ufficio Economato e Adempimenti Fiscali

OGGETTO: ACCERTAMENTO E INTROITO SOMME – VERSAMENTO EFFETTUATO DALL'ECONOMO PER DIRITTI DI SEGRETERIA MESE DI OTTOBRE 2024, VISTO IL SOSPESO DI TESORERIA N. 8627 DEL 26/11/24 PER UN IMPORTO DI € 169,04=

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE E.Q.

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. **267/2000** e ss.mm.ii. relativo alle competenze dei Dirigenti;

VISTO il Decreto Sindacale n. **106** del **24/05/2024** relativo all'approvazione della nuova Struttura organizzativa dell'ente (Organigramma) e del nuovo Funzionigramma;

VISTA la Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. **2** del **27/05/2024** con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario **2024/2026**;

VISTO il Decreto sindacale n. **123** del **14/06/2024** avente per oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTE le comunicazioni da parte della Tesoreria Unicredit, acquisite dal TLQ Web Enti, relative al sospeso n. **8627** del **26/11/24** per un importo di **€ 169,04** eseguito dall'Economo Metropolitano;

RISCONTRATA l'esigenza di regolarizzare i sospesi di cassa con il tesoriere, al fine di assicurare concordanza tra i dati contabili di questi ultimi e quelli degli Uffici Finanziari di questa Città Metropolitana di Messina;

RITENUTO di dover accertare l'importo di **€ 169,04** versato per Diritti di segreteria e contestualmente emettere Ordinativo di introito;

VISTO il vigente Ordinamento degli EE.LL.;
VISTE le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;
VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;
VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
VISTO lo Statuto Provinciale;
VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
VISTO il vigente regolamento di Contabilità;
VISTO il regolamento sui controlli interni;

PROPONE

ACCERTARE ed EMETTERE ordinativo di introito per l'importo di € **169,04** a carico del debitore Sig. Economo Metropolitano con imputazione al codice 3.01.02.01.032 risorsa 35 Esercizio **2024** con la causale "Diritti di segreteria mese di **ottobre 2024**" sospeso n. **8627** del **26/11/24**;

DARE ATTO che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D. Lgs. 10/08/2018 n. 101, contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;

CHE successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D.to Lgs n. 33/13;

IL FUNZIONARIO E.Q.
(Dott. Salvatore Ricciardi)

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge ed ai regolamenti attualmente vigenti;

DETERMINA

ACCERTARE ed EMETTERE Ordinativo di introito per l'importo di € **169,04** a carico del debitore Sig. Economo Metropolitano con imputazione al codice 3.01.02.01.032 risorsa 35 Esercizio **2024** con la causale "DIRITTI DI SEGRETERIA mese di **ottobre 2024**" sospeso n. **8627** del **26/11/24**;

TRASMETTERE copia della presente determinazione:

- alla VII Direzione per la pubblicazione all'Albo Pretorio;
- alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria.

CHE lo scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n. 3 del 28/03/2023, esprime parere di regolarità tecnico amministrativa;

CHE successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D. Lgs n. 33/13, il provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente di questo Ente, alla sottosezione provvedimenti dirigenti amministrativi;

DARE ATTO che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 5 e 6 del Codice di Comportamento dell'Ente;

RENDERE NOTO ai sensi della legge n° 241/1990 che il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio **Dott. Salvatore Ricciardi**. Il Responsabile dell'Istruttoria è la Signora **Natala Mancuso** recapiti 0907761425 e-mail n.mancuso@cittametropolitana.me.it, protocollo@pec.prov.me.it.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle 15:00 alle 16:30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. (a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio) presso il TAR o entro 120 gg. Presso il Presidente della Regione Sicilia.

IL DIRIGENTE
(Dott.ssa Maria Grazia Nulli)
Firmato digitalmente

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del DLgs 7 marzo 2005 n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale e ss.mm.ii., il quale sostituisce il documento e la firma autografa.

firmato digitalmente